

**NUOVO CONVEGNO,
con ben 12 case study!**



Istituto Internazionale di Ricerca
Know how to achieve

Iscrivendosi
entro il 30/05/2010
risparmia 250 euro!!!

Gare, appalti e monitoraggio per le attività di **FACILITY MANAGEMENT**

negli **Ospedali** e nelle **Strutture Sanitarie**

Gestione integrata dei servizi ospedalieri no-core

Migliorare i servizi di **Facility Management**: da dove iniziare?
dall'ufficio Provveditorato/ Economato!

Un'iniziativa imperdibile per:

- Definire le **aspettative** al fine di garantire i **risultati**: studi di fattibilità e individuazione degli aspetti tecnico-organizzativi ed economico-contrattualistici per la redazione della gara d'appalto
- Come evitare **contenziosi** e **penali**: quali **clausole** relative alla **sicurezza** non devono mancare all'interno del contratto
- Come si progetta, si promuove e si conduce lo **SLA** per il facility management: attori coinvolti e passaggi necessari
- Implementare un sistema di **controllo** integrato dell'**attività dei Fornitori**: il **grande gap in Sanità**
 - modalità di esecuzione
 - parametri di qualità
- Come **controllare** i **costi**: i risultati dell'esternalizzazione dei servizi

FOCUS:

- **Selezione Fornitori**
- **Monitoraggio** attività servizi esternalizzati
- **Controllo costi**

Milano, 29 e 30 giugno 2010
Atahotel Executive

In collaborazione con:



Trasmettere a:

- > Resp. Approvvigionamenti/
Economato/Provveditorato
- > Resp. Ufficio Gare e Appalti
- > Resp. Servizi Generali
di Manutenzione - Facility
- > Dir. Ufficio Tecnico
- > Direttore Amministrativo
- > Direttore Sanitario

appartenenti a:

- > Ospedali
- > Cliniche Ospedaliere
- > ASL
- > Poliambulatori
- > RSA
- > Cliniche Universitarie
- > Case di Riposo
- > Presidi Sanitari

Relatori a oggi confermati:

Maria Grazia Colombo
Direttore Amministrativo
Ospedale Luigi Sacco

Franco Astorina
RUP **Azienda Ospedaliera Gravina
e S.Pietro (Caltagirone)**
Presidente **F.A.R.E**

Orfeo Mazza
Dirigente Responsabile U.O.
Approvvigionamenti e Logistica
**Azienda Sanitaria Unica Regionale
- Zona Territoriale Nr. 2 Urbino**

Ettore Attolini
Responsabile Area Programmazione
e Assistenza Ospedaliera
**Agenzia Regionale Sanitaria
Pugliese - Regione Puglia - ARES**

Claudio Amoroso
Direttore Provveditorato
**Ospedale Clinicizzato
SS Annunziata Chieti**

Cristina Clementi
Direttore Dip. Tecnico Logistico
**Azienda Ospedaliera di Desio
e Vimercate**

Calogero Calandra
U.O. Programmazione Acquisiti
e Gestione Beni e Servizi
Azienda Ospedaliera San Paolo Milano

Giovanni Gorgoni
Direzione dei Servizi Logistici e Residenziali
Azienda USL Roma E

Umberto Cout
Dirigente S.C. Provveditorato Economato
Azienda USL Valle d'Aosta

Luca Mozzini
Direttore Dipartimento Tecnico
**Azienda Ospedaliera Universitaria
Integrata Verona**

Roberto Daffinà
Dirigente U.O. Provveditorato
Azienda Ospedaliera Luigi Sacco

Ermenegildo Deolmi
Resp. Servizio Logistica e Gestione
e Monitoraggio dei Servizi Esternalizzati
AUSL Parma

Mara Buora
Caposala
**Azienda Ospedaliera "SS. Antonio
e Biagio e Cesare Arrigo"
di Alessandria**

Attilio Steffano
Broker
**ASABROKER STEFFANO -
ASSIMEDICI**

Giovanna Puppò
Giulio Montanaro
Avvocati
**Gianni Origoni Grippo & Partners
Studio Legale**

Marco Boni
Giornalista - Componente di C. di A.
Fondazione FARE Sanità

Gentile Dottoressa / Egregio Dottore,

le strutture sanitarie soffrono di un **grande gap** strutturale: la mancanza, spesso e volentieri, di una funzione, di un team o di una procedura standardizzata per monitorare le **attività appaltate no-core**.

Si tratta di un'assenza che a volte tende a minare gli sforzi atti a definire con precisione i contratti di esternalizzazione dei servizi, essenziali al fine di evitare di incorrere in sanzioni nella gestione dei rapporti con le Esco e di individuare degli assetti organizzativi ben delineati a gara conclusa. Certo, gli studi di fattibilità, l'analisi degli aspetti tecnico-organizzativi ed economico-contrattualistici, l'individuazione dei criteri di scelta dei fornitori rimangono strumenti preziosi per gli "Addetti ai lavori", dunque non affatto marginali negli appalti pubblici!

Alla luce di queste considerazioni, **Istituto Internazionale di Ricerca**, dopo aver sentito la voce di Provveditori ed Economisti, Responsabili dell'Ufficio Tecnico, Direttori Amministrativi e Responsabili della Logistica Ospedaliera, presenta un'iniziativa - interamente incentrata su best practice - orientata a migliorare la gestione dei servizi ospedalieri no-core in tutto il suo processo, dalla raccolta dati per la procedura di outsourcing al monitoraggio delle attività appaltate, con l'obiettivo di **abbattere i costi** della spesa sanitaria e **ottimizzare l'erogazione dei servizi**.

Nell'arco delle due giornate, realizzate in collaborazione con **F.A.R.E.**, Federazione Associazioni Regionali dei Provveditori Economisti, non mancheranno le testimonianze di tutti gli attori coinvolti per meglio capire:

- come l'Ufficio Tecnico (aspetti manutentivi, energetici, ristrutturazioni, gestione del verde, parcheggi e ascensori...), la Direzione Sanitaria (servizi di pulizia e lavanolo), la Direzione Amministrativa si interfacciano con l'Ufficio Provveditorato/Economato per redigere una gara e/o un contratto ad hoc
- come si progetta, si promuove e si conduce lo **SLA** per il facility management ospedaliero
- gli aspetti legali dei servizi no-core: il **Nuovo Codice Appalti**
- come gestire il **rischio** e la **scelta dell'intermediario assicurativo**
- come misurare le performance dei servizi: la **matrice impatto/importanza**

L'iniziativa sarà avvalorata dalla presenza di autorevoli Relatori provenienti da:

Azienda Sanitaria Unica Regionale - Zona Territoriale Nr. 2 Urbino ❖ Ospedale Luigi Sacco
Azienda Ospedaliera San Paolo Milano ❖ Azienda USL Roma E ❖ AUSL Parma ❖ Azienda USL Valle d'Aosta
Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona ❖ Ospedale Clinicizzato SS Annunziata Chieti
Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate ❖ Azienda Ospedaliera Gravina e S.Pietro (Caltagirone)
Agenzia Regionale Sanitaria Pugliese - Regione Puglia - ARES
Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria
ASABROKER STEFFANO - ASSIMEDICI ❖ Gianni Origoni Grippo & Partners Studio Legale
Fondazione FARE Sanità

Non perda quest'occasione di incontro! Per qualsiasi informazione, resto a Sua disposizione al numero 02.83847.238

Cordiali saluti,



Martina Francesconi
Senior Conference Manager

Ecco 5 buoni motivi per cui diventare Sponsor:

- **best in class:** il convegno è promosso da IIR, leader nell'organizzazione di eventi per il mercato di riferimento
- **promotion:** il database IIR non ha rivali nell'industria degli eventi
- **top management:** il programma si rivolge ai decision maker che non incontrereste in una fiera
- **communication:** un team di professionisti dedicato al progetto vi garantirà la massima visibilità prima, durante e dopo l'evento
- **tailored solutions:** la vostra partecipazione risponderà esattamente ai vostri obiettivi di business

Contatta: Eleonora Pagliuso

e.mail: Eleonora.Pagliuso@iir-italy.it - tel. 02.83847265

Non puoi partecipare al Convegno?

Arricchisci comunque le tue conoscenze acquistando gli Atti dell'evento, una esaustiva raccolta degli interventi dei nostri relatori.

Contatta il nostro Customer Service

al numero 02 83847.627 -

Fax 02 83847.262 - email: info@iir-italy.it.

Inoltre visitando il nostro sito www.iir-italy.it

troverai l'elenco degli Atti delle Conferenze già disponibili per l'acquisto.

Potrai utilizzare questa preziosa documentazione come materiale formativo e come opportunità di aggiornamento per te e per i tuoi colleghi!



MARTEDÌ, 29 GIUGNO 2010

Chairman della prima giornata:

Franco Astorina

RUP

Azienda Ospedaliera Gravina e S.Pietro (Caltagirone)

Presidente

F.A.R.E

9.00 *Registrazione dei Partecipanti*

9.15 *Apertura dei lavori a cura del Chairman*

9.30 STUDIO DI FATTIBILITÀ E FASE DI ANALISI

- Come, quando, perché esternalizzare i servizi di Facility Management?
 - analisi del contesto aziendale di riferimento
 - indagine di mercato e confronto con realtà analoghe
 - raccolta dei dati disponibili e analisi delle informazioni
 - verifica dei costi/benefici per l'esternalizzazione del servizio
 - ragioni di opportunità / elementi di criticità da valutare

Roberto Daffinà

Dirigente U.O. Provveditorato

Azienda Ospedaliera Luigi Sacco - Milano

Dopo la Laurea in Giurisprudenza presso l'Università Statale di Milano, ha frequentato due corsi annuali di perfezionamento presso la SDA Bocconi (Co.GE. M. SAN. e M. A. SAN.), e numerosi corsi di formazione sul tema degli appalti di beni, servizi e lavori pubblici. Dal 1991 lavora presso l'Azienda Ospedaliera Luigi Sacco dove ha ricoperto il ruolo di Responsabile Appalti e Contratti e poi di Responsabile del Settore Gare. Al momento è Dirigente con funzioni vicarie dell'U.O. Provveditorato.

10.15 *Coffee Break*

10.45 PROGETTAZIONE DEL GLOBAL SERVICE E SELEZIONE DEL FORNITORE

- **Definizione degli aspetti tecnici-organizzativi. La collaborazione - per la redazione della gara d'appalto - con:**
 - l'Ufficio Tecnico (aspetti manutentivi, energetici, ristrutturazioni, gestione verde, parcheggi e ascensori, ...)

Luca Mozzini

Direttore Dipartimento Tecnico

Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona

Laureato in Ingegneria Meccanica presso l'Università degli Studi di Padova. In seguito ad un primo impiego quale Project Leader del Gruppo Burgo S.p.A. e come docente presso il Collegio dei Periti, l'Ing. Mozzini svolge alcuni incarichi per le aziende Sanitarie e il Comune di Verona in qualità di Consulente tecnico in controversie in materia di LL.PP. È prima Dirigente dell'Ufficio Tecnico dell'Ulss 21 di Legnago, per poi assumere il ruolo di Dirigente dell'Ufficio Tecnico di Verona. Dal 2006 è Direttore del Dipartimento Tecnico dell'Azienda Ospedaliera di Verona. Nell'arco dell'esperienza professionale maturata, l'Ing. Mozzini ha sviluppato una particolare competenza nell'ambito della P.A. (Lavori, Pubblici, forniture e servizi) e un'attitudine alle relazioni interdisciplinari in ambito sanitario e ospedaliero.

- RUP ed esperti coinvolti nella progettazione del contratto:
 - i team di Dietetica e Nutrizione Clinica (appalti servizio di ristorazione)
 - la Direzione Sanitaria (rifiuti, lavanolo, pulizia e sanificazione disinfestazione, derattizzazione...)
 - i team che si occupano di accessi, viabilità, vigilanza notturna, uscieri e centralino telefonico
- Finalità del contratto

Calogero Calandra

U.O. Programmazione Acquisiti e Gestione Beni e Servizi

Azienda Ospedaliera San Paolo Milano - Polo universitario di Milano

Il Dott. Calandra ha ricoperto l'incarico di Responsabile del settore Provveditorato, Patrimonio e Tecnico dell'ex ussl 74 di Corsico e dell'ex ussl 40 di Milano; successivamente Responsabile dei Servizi Economici e Generali dell'ex Ussl 37 di Milano. Dal 2000 presso l'A.O. San Paolo di Milano. Nel corso degli anni ha avuto modo di assistere ai cambiamenti dei sistemi di acquisizioni di beni e servizi e di gestione degli appalti di servizi. L'A.O. San Paolo a livello nazionale è stato tra i primi a sperimentare le gare on line con notevoli risparmi di tempo di carta e di prezzi.

12.15 Definire gli aspetti economici-contrattualistici e la strategia/processo di selezione

- Analisi dei costi del personale
- Obiettivi: risparmio o qualità?
- Definizione dei bisogni sia strutturali che prestazionali
- Requisiti di ammissione
- Criteri di valutazione

Maria Grazia Colombo

Direttore Amministrazione

Ospedale Luigi Sacco - Milano

Da agosto 2009 ricopre l'incarico di Direttore Amministrativo dell'A.O. Luigi Sacco di Milano. Ha ricoperto il ruolo di Direttore di S.C. Provveditorato dal 1.1.2004, di Capo Dipartimento tecnico-Economico dal 3.8.2007 e di Responsabile dell'UO Progettazione dal 1.6.2008. Professore a contratto dal 2008 presso l'Università degli Studi di Milano e Vice Presidente dell'Associazione Lombarda Economisti (A.L.E.). Ha frequentato corsi di formazione a livello manageriale presso la SDA Bocconi anche con il ruolo di docente.

13.00 *Colazione di lavoro*

14.00 SLA, contenziosi, penali e gestione del rischio Il Service Level Agreement quale strumento di gestione della partnership di risultato nei servizi di Facility Management in Sanità: come si progetta, si promuove e si conduce

- A cosa serve e cosa deve contenere un SLA
 - SLA e miglioramento continuo dei servizi di FM
 - Elementi di servizio
 - Elementi di management
- Quali sono gli attori coinvolti ed i passaggi necessari per costruire un SLA
- Come si individuano e come si misurano i Key Performance Indicator
 - Definire il risultato e progettare l'efficacia del servizio
 - I sistemi di misurazione dei KPI
- Struttura e processi organizzativi a supporto del SLA
- Bonus/Penali e Open Book

Giovanni Gorgoni

Direzione dei Servizi Logistici e Residenziali

Azienda USL Roma E

Giovanni Gorgoni, Facility Manager presso l'Azienda USL Roma E, si occupa di sanità da quindici anni. Nel settore ha avuto l'opportunità di misurarsi in diversi ruoli e funzioni: consulente direzionale per aziende sanitarie pubbliche su progetti di controllo di gestione, passa a ruoli manageriali e organizzativi con l'incarico di operations manager all'Istituto Clinico Humanitas di Rozzano. Dal 2000 è Direttore Finanziario dell'Azienda USL di Viterbo di cui cura l'implementazione del sistema di contabilità economico-patrimoniale e di contabilità analitica. Dopo una nuova parentesi organizzativa come operations manager all'AUSL Viterbo, dal 2008 ha l'occasione di tradurre in pratica aziendale la sua più recente passione accademica: il facility management. All'attività di dirigente pubblico affianca quella di docente universitario e formatore sulle tematiche della Programmazione e Controllo, del Lean Thinking e del Facility Management.

14.45 Quali clausole relative alla sicurezza si devono includere all'interno del contratto per gestire le garanzie e limitare i contenziosi

- Il contratto di Facility Management e i profili legali in materia di sicurezza
- Il quadro normativo di riferimento in materia di sicurezza: Testo Unico Sicurezza D.Lgs. 81/2008:
 - art. 26 D.Lgs. 81/2008
 - la responsabilità solidale del committente e le cause di nullità del contratto

FORMAZIONE PERSONALIZZATA

In Company Training Solutions è la divisione di IIR specializzata nell'erogare gli interventi formativi presso le aziende clienti. Il nostro costante impegno è quello di identificare le soluzioni più appropriate per le diverse funzioni, allineandole alle peculiarità dei diversi mercati di riferimento. Alcuni tra i numerosi vantaggi:

1. fruire di percorsi mirati alle specifiche esigenze professionali
 2. creare un momento di coesione e di confronto interno
 3. ridurre l'investimento in formazione fino al 40%
- Per approfondimenti o per valutare insieme le necessità formative:
Andrea Arena/Daniele Federicis
Tel. 02.83.847.282/281 Cell. 348.00.273.57 - Trainingsolutions@iir-italy.it



EMENT negli Ospedali e nel

- Gli obblighi a carico del committente:
 - i doveri di cooperazione, verifica e informazione a carico del committente
 - la valutazione dei rischi e il DUVRI
- Le clausole relative alla sicurezza da inserire all'interno del contratto
- Le garanzie

Giovanna Puppo

Avvocato

Giulio Montanaro

Avvocato

Gianni Origoni Grippo & Partners Studio Legale

Giovanna Puppo, avvocato d'affari iscritto presso l'Ordine degli Avvocati di Milano, lavora presso la sede di Milano dello Studio Legale Gianni, Origoni, Grippo & Partners. Specializzata in M&A, private equity, joint-ventures e diritto societario, ha maturato una significativa esperienza nel campo della contrattualistica nazionale ed internazionale.

Partecipa abitualmente come relatore a convegni e workshop ed è autrice di diverse pubblicazioni in materia di outsourcing.

Giulio Montanaro, avvocato d'affari iscritto presso l'Ordine degli Avvocati di Milano, lavora presso la sede di Milano dello Studio Legale Gianni, Origoni, Grippo & Partners. Svolge la propria attività in ambito di diritto societario, contrattualistica commerciale, M&A e private equity.

15.30 Gli aspetti legali del facility management.

Un cantiere giuridico in continua manutenzione: il nuovo codice appalti

- Il quadro normativo nelle fasi di progettazione, affidamento e gestione degli appalti
 - Focus sulle recenti novelle legislative
- Autorità della Vigilanza sui Contratti Pubblici, Documento Unico di Regolarità Contributiva: aggravati procedurali negli acquisti in Sanità in un ginepraio di incombenze
 - Vademecum su come affrontare il fardello dei debiti informativi: snellire si può?
 - Divieto assoluto di rinnovo o esistono eccezioni alla regola? Il rinnovo programmato
- Analisi e impatto operativo della recente riforma apportata dall'entrata in vigore della direttiva ricorsi
 - La stipula del contratto di appalto dopo l'aggiudicazione disposta all'esito delle procedure di evidenza pubblica a tutela della concorrenza dalle disposizioni comunitarie
- Alcuni istituti giuridici rilevanti per l'operatore nel codice dei contratti nel FM
 - Il contratto misto: la gestione del contratto nell'ottica integrata del facility management
 - Il prestito dei requisiti: problematica dell'avvalimento della certificazione di qualità
- Efficienza, efficacia ed economicità e criteri di aggiudicazione: prezzo più basso oppure offerta economicamente più vantaggiosa?
 - Come impostare la gara dopo il terzo decreto correttivo: prevenire il contenzioso nella fase di progettazione con la fissazione dei sub criteri, sub pesi e sub parametri

Umberto Cout

Dirigente S.C. Provveditorato Economato

Azienda USL Valle d'Aosta

Umberto Cout è Dottore in Giurisprudenza nel 1996 all'Università degli Studi di Torino. Abilitato all'esercizio della professione di avvocato nel 2004 presso la Corte d'Appello di Torino, è specializzato in materia di diritto amministrativo ed in particolare di appalti. La sua esperienza professionale nell'ambito della contrattualistica pubblica, oltre alle forniture e servizi in campo sanitario, comprende anche, per un quinquennio (2003-2008), ruolo di supporto nel vasto ambito degli appalti di lavori pubblici, tra cui anche il contratto di global service. Da questi importanti osservatori e in stretta sinergia con il ruolo tecnico (geometri, ingegneri) e sanitario (medici, infermieri) ha avuto modo di assistere al profondo processo di progressiva aziendalizzazione della sanità pubblica, ed alla imperiosa necessità, che emergerà dalle tematiche affrontate nel convegno, di ridurre i costi e di aumentare l'efficienza, con richieste di maggior qualità e di sviluppo. La sua posizione gli consente di sviluppare una quotidiana esperienza con le diverse questioni in ambito di appalti assieme agli operatori che dovranno tenere conto, sempre più, della progressiva merlonizzazione nel campo delle forniture e servizi, caratterizzata da un cantiere giuridico in continua manutenzione, in vista dell'agognato regolamento applicativo del codice appalti. È associato FARE.

CASE STUDY

16.15 La gestione del rischio e la scelta dell'intermediario assicurativo

Attilio Steffano

Broker

ASABROKER STEFFANO - ASSIMEDICI (Invitato)

Dopo gli studi in giurisprudenza presso l'Università Statale degli Studi di Milano e dopo aver acquisito esperienza nella società di brokeraggio di famiglia la STEFFANO ASSICURATORI, presente sul mercato dal 1928, ha costituito ASSIMEDICI e ASABROKER strutture che si occupano di consulenza assicurativa per medici, professionisti, Strutture sanitarie e aziende. Ha approfondito le tematiche relative alla responsabilità professionale diventando consulente di varie associazioni medico scientifiche.

17.00 Chiusura dei lavori della Prima Giornata

MERCOLEDÌ, 30 GIUGNO 2010

Chairman della seconda giornata:

Marco Boni

Giornalista - Componente di C. di A.

Fondazione FARE Sanità

Ha ricoperto la posizione di Responsabile dell'acquisizione di beni e servizi e delle attività economate a partire dal 1974, presso diverse aziende sanitarie. Da ultimo, sino al 2008, presso l'Azienda USL di Modena. Dal 1998 al 2004 è stato anche Coordinatore Amministrativo dell'unione di acquisto realizzata tra le aziende sanitarie dell'area vasta Emilia nord. Nell'area approvvigionamenti ed economale ha svolto intensa attività di consulenza e formazione.

È componente del comitato scientifico e docente del M.A.San., corso di perfezionamento sugli approvvigionamenti della SDA Bocconi. È stato Presidente della Federazione delle Associazioni degli Economisti Provveditori della sanità (FARE) dal 1993 al 2005. Dal 2007 è componente del C.d.A. della fondazione FARE Sanità. Giornalista pubblicista, è direttore responsabile della rivista TEME - Tecnica e metodologia economale - e collaboratore dal 1998 de "Il Sole 24 Ore" e "Il Sole 24 Ore Sanità".

9.15 Riapertura dei lavori a cura del Chairman

9.30 Monitoraggio del servizio: il grande gap del controllo delle attività appaltate

- Finalità del monitoraggio:
 - miglioramento dei processi di erogazione dei servizi
 - garanzia di erogazione alle emergenze, a volumi elevati e a picchi di richieste
 - riduzione dei costi diretti dei servizi esternalizzati
 - velocizzazione degli iter procedurali
- Misurazione delle performance:
 - la scelta del sistema di controllo: la matrice impatto/importanza
 - quali gli indicatori di verifica dell'attività del fornitore
 - definizione degli strumenti operativi di misurazione delle performance

Ermenegildo Deolmi

Responsabile Servizio Logistica e Gestione e Monitoraggio dei Servizi Esternalizzati

AUSL Parma

Il Dottor Ermenegildo Deolmi ha ricoperto nell'ultimo decennio diversi incarichi dirigenziali nell'ambito dei processi di programmazione, stipula e gestione dei contratti pubblici, con riferimento a lavori pubblici, forniture, servizi e gestione del patrimonio, con esperienza diretta in "global service" immobiliari e di servizi, seguendo tutta la "filiera", dalla progettazione alla realizzazione delle prestazioni (non solo in ambito sanitario). La diversità dei ruoli ha permesso di maturare, in tale settore, una significativa esperienza, coniugando gli aspetti giuridici, tecnici e gestionali, normalmente afferenti diverse figure aziendali.

10.15 Il processo di partnership nella esternalizzazione dei servizi

- Il capitolato d'oneri: chiarezza ed equilibrio delle clausole contrattuali
- La flessibilità delle clausole contrattuali
- L'interfaccia della stazione appaltante verso il prestatore
- La condivisione delle problematiche nell'esecuzione dell'appalto
- La gestione dell'appalto: applicazione di penalità o miglioramento continuo?
- L'inseguimento di un miraggio: l'apprendimento reciproco tra SA e prestatore

CASE STUDY

CASE STUDY

Le Strutture Sanitarie

Orfeo Mazza

Dirigente Responsabile U.O. Approvvigionamenti e Logistica
**Azienda Sanitaria Unica Regionale - Zona Territoriale
Nr. 2 Urbino**

Il Dott. Orfeo Mazza, laureato in giurisprudenza nel 1976 presso l'Università degli Studi di Urbino, è attualmente Dirigente dell'Azienda sanitaria unica regionale delle Marche presso la Zona Territoriale di Urbino, e da oltre trent'anni è impegnato nell'attività di approvvigionamenti e logistica, ricoprendo il ruolo di responsabile fin dal 1984. In tale attività ha maturato una profonda esperienza pratica nella gestione degli appalti di beni e servizi, approfondendo le relative problematiche con la partecipazione a master e corsi di perfezionamento universitari, anche con specifico riferimento alla esternalizzazione dei servizi. Nel corso della propria attività professionale, ha partecipato a numerosi convegni di studi, in molte occasioni in qualità di relatore. È inoltre Vicepresidente della FARE, Federazione delle Associazioni Regionali dei Provveditori ed Economisti della Sanità.

11.00 Coffee break

11.30 Ottenere il miglioramento dei servizi esternalizzati attraverso l'inserimento del monitoraggio quale strumento di gestione

- Responsabilità e competenze della Direzione Sanitaria nell'ambito dei servizi appaltati
- Redazione di Istruzioni operative finalizzate al controllo dei servizi appaltati
- L'impiego del controllo di conformità del servizio di pulizia attraverso strumenti quali:
 - sopralluoghi
 - schede di verifica
 - verbali all'Economato
 - segnalazioni dalle S.O.C.
 - valutazione e autorizzazione degli interventi extra-capitolato
- L'impiego del controllo di conformità del servizio di lavanolo attraverso:
 - controlli random sulla biancheria
 - sopralluoghi e verifiche agli "armadi di reparto"
 - sistema di segnalazione di anomalia del prodotto da parte delle S.O.C. con verifica in contraddittorio con la ditta
- Trattamento delle non conformità ed eventuali azioni correttive da attuare

Mara Buora

Caposala

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria

Dopo aver ricoperto il ruolo di Infermiere Professionale presso la Sala Operatoria di Urologia, di Ostetricia e il Blocco Operatorio 1, la Sig.ra Buora si è occupata del controllo igienico sanitario presso la Direzione Medica. È stata Caposala presso la Direzione Medica in qualità di Responsabile del Settore Vigilanza e Ispezione in ambito sanitario, per poi occuparsi del Centro di Sterilizzazione. Vanta un'esperienza pluriennale nella stesura di linee guida e documenti a valenza aziendale, di capitolati tecnici e di gare di appalto. Ha partecipato, in veste di relatore, a svariate attività formative e convegnistiche.

12.15 IL CONTROLLO DEI COSTI DELLE FACILITY AZIENDALI

I servizi influenzano la competitività aziendale per cui è importante comprendere quale sia l'impatto sulla creazione dal valore provocato dalla loro gestione e quindi tener conto come il facility management contribuisca al risultato complessivo. L'intervento prende in analisi, per chi opera nelle facility, gli elementi necessari per la pianificazione, la stesura e il controllo del budget delle attività e delle risorse

- Individuare i driver di costo dei servizi
- Mettere a punto le metodologie per la stima ed il calcolo del costo unitario dei servizi
- Scomporre i costi di produzione
- Effettuare un benchmarking dei propri costi con quelli del mercato di riferimento
- Valutare le diverse modalità di imputazione dei costi

Claudio Amoroso

Direttore Provveditorato

ASL Lanciano - Vasto - Chieti

Il Dottor Claudio Amoroso, laureato in Economia e Commercio e Giurisprudenza, ricopre l'incarico di Direttore del Dipartimento Provveditorato dell'Azienda Sanitaria Locale di Lanciano - Vasto - Chieti. Da un decennio è docente di Economia e Organizzazione aziendale presso i corsi di laurea triennali delle professioni sanitarie e di Management sanitario e valutazione della qualità dei servizi sanitari presso il corso di laurea specialistica in Scienze infermieristiche ed ostetriche della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti. Ha maturato una significativa esperienza nel campo della contrattualistica, partecipa abitualmente come relatore a convegni e workshop, è autore di numerosi articoli in tema di appalti pubblicati sulla rivista Teme - mensile di tecnica ed economia sanitaria della FARE. È Presidente dell'Associazione regionale degli Economisti e Provveditori delle Regioni Abruzzo e Molise (A.R.E.A., affiliata FARE).

13.00 Colazione di lavoro

14.15 GLOBAL SERVICE MANAGEMENT: CAMBIANO I RAPPORTI CONTRATTUALI, GLI ATTORI E LE REGOLE DEL SETTORE

- Il project financing in Sanità
- Il project financing: aspetti operativi e soggetti coinvolti
 - Analisi dei servizi da inserire nel contratto di concessione
 - Mantenimento della qualità attesa nei servizi esternalizzati / strumenti di controllo
- La fase di gestione: il PEF
 - Opportunità giuridiche
 - Opportunità economiche
- Il caso del nuovo Complesso Ospedaliero di Viterbo: nuove opportunità e analisi critica dell'esperienza

Cristina Clementi

Direttore Dip. Tecnico Logistico

Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate

Laureata in Giurisprudenza, ha conseguito nel 1999 l'iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati. Lavora in sanità dal 1997 nel settore degli appalti pubblici, dall'anno 2003 in qualità di Responsabile dell'U.O. Economato dell'Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento dopo aver maturato analoga esperienza presso l'Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano, dal gennaio 2008 ricopre l'incarico di Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamenti dell'Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate e dal gennaio 2010 le è stato conferito l'incarico di Direttore del Dipartimento tecnico Logistico. Oltre a frequentare numerosi corsi di formazione professionale nella materia degli appalti pubblici, ha conseguito nel 2008 il Master in Diritto e Processo Amministrativo. Nell'arco dell'esperienza professionale maturata l'Avv. Clementi ha sviluppato una particolare competenza nell'avvio e nella conduzione di progetti innovativi in materia di acquisti in ambito sanitario.

MODELLI di CENTRALIZZAZIONE per APPALTI e INVESTIMENTI in materia di FACILITY MANAGEMENT

15.00 L'assetto delle gare e appalti in sanità in Puglia: verifiche e unione d'acquisto in Puglia. Le strategie dell'Ares Puglia

- La creazione di un nucleo regionale per la verifica di contratti e appalti
- Il consolidamento delle unioni d'acquisto con l'implementazione di un nucleo ad hoc
- L'osservatorio dei prezzi, delle tecnologie, dei dispositivi e degli investimenti in Sanità

Ettore Attolini

Responsabile Area Programmazione e Assistenza Ospedaliera

Agenzia Regionale Sanitaria Pugliese - Regione Puglia - Ares Puglia

Dopo la laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari, consegue la specializzazione in Medicina Interna e in Igiene e Medicina Preventiva. È stato dipendente della USL BA/17 con la qualifica di assistente medico di Medicina, per poi passare a dirigente medico presso l'Unità Operativa di Medicina Interna Ospedaliera "L. Ferrarini". Nel 2002 è Responsabile dell'Ufficio Qualità dell'Azienda Policlinico di Bari fino a quando, nel 2008, viene investito dell'attuale incarico presso l'A.R.S. Da dieci anni ha avviato un'esperienza nel campo del Management Sanitario, con riferimento alle tematiche inerenti i sistemi di gestione per la qualità e il risk management. È autore di 80 pubblicazioni scientifiche e ha partecipato come Relatore a numerosi convegni in Italia e all'estero.

16.00 Chiusura dei lavori

CASE STUDY

CASE STUDY

CASE STUDY

CASE STUDY

SI', DESIDERO PARTECIPARE A:

CONVEGNO:

FACILITY MANAGEMENT

negli Ospedali/Strutture Sanitarie

29 e 30 Giugno 2010

Cod. D4435

Iscrizioni	Prezzo
<input type="checkbox"/> ENTRO il 30/05/2010:	€ 1.200
<input type="checkbox"/> DOPO il 30/05/2010:	€ 1.450

**SAVE
250 €!!**

+ 20% IVA per partecipante

Le offerte sono valide esclusivamente per i pagamenti pervenuti entro la data di scadenza della promozione

SPECIALE ISCRIZIONI MULTIPLE al Convegno

- 2 persone € 2.200 + 20% IVA **SCONTO € 700**
 3 persone € 3.150 + 20% IVA **SCONTO € 1.200**

È necessario l'invio di una scheda per ciascun partecipante.
Offerta non cumulabile con altre promozioni in corso.

La quota di iscrizione comprende la documentazione, la colazione e i coffee break. Per circostanze imprevedibili, IIR si riserva il diritto di modificare senza preavviso il programma e le modalità didattiche, e/o cambiare i relatori e i docenti

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento è richiesto a ricevimento fattura e in ogni caso prima della data di inizio dell'evento.

Copia della fattura/contratto di adesione verrà spedita a stretto giro di posta.

- versamento sul ns. c/c postale n° 16834202
 assegno bancario - assegno circolare
 bonifico bancario (Banca Popolare di Sondrio Ag. 10 Milano)
c/c 000002805x07 ABI 05696 - CAB 01609 - CIN Z
intestato a **Istituto Internazionale di Ricerca**;
IBAN: IT29 Z056 9601 6090 0000 2805 X07;
Swift POSOIT22 indicando il codice prescelto
- carta di credito:
 Diners Club EuroCard/MasterCard
 CartaSi Visa

N°

Codice di sicurezza CVV*..... Scadenza

Titolare:

Firma del Titolare:

* Per la maggior parte delle carte di credito, il codice CVV è costituito dagli ultimi tre numeri riportati sul retro della carta sopra la striscia della firma

MODALITA' DI DISDETTA

L'eventuale disdetta di partecipazione (o richiesta di trasferimento) al convegno dovrà essere comunicata in forma scritta all'Istituto Internazionale di Ricerca entro e non oltre il 6° giorno lavorativo (compreso il sabato) precedente la data d'inizio dell'evento. Trascorso tale termine, sarà inevitabile l'addebito dell'intera quota d'iscrizione. Saremo comunque lieti di accettare un Suo collega in sostituzione purché il nominativo venga comunicato via fax almeno un giorno prima della data dell'evento.

5 MODI PER ISCRIVERSI

Telefono: 02.83.847.627

Fax: 02.83.847.262

E-mail: iscrizioni@iir-italy.it

Web: www.iir-italy.it

Posta: Istituto Internazionale di Ricerca S.r.l.
Via Forcella, 3 - 20144 Milano



SCHEDA DI ISCRIZIONE

Sconto speciale

150€

riservato ai Soci **FARE**

PRIORITY CODE:.....ZNBQPCZ

DOVE

ATAHOTEL EXECUTIVE

Via Don Luigi Sturzo, 45 - (MM2-Garibaldi) - 20154 MILANO - Tel. 02.62941

Ai partecipanti saranno riservate particolari tariffe per il pernottamento

IIR si riserva la facoltà di operare eventuali cambiamenti di sede dell'evento

TUTELA DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Si informa il Partecipante ai sensi del D. Lgs. 196/03; (1) che i propri dati personali riportati sulla scheda di iscrizione ("Dati") saranno trattati in forma automatizzata dall'Istituto Internazionale di Ricerca (I.I.R.) per l'adempimento di ogni onere relativo alla Sua partecipazione alla conferenza, per finalità statistiche e per l'invio di materiale promozionale di I.I.R. I dati raccolti potranno essere comunicati ai partner di I.I.R. e a società del medesimo Gruppo, nell'ambito delle loro attività di comunicazione promozionale; (2) il conferimento dei Dati è facoltativo: in mancanza, tuttavia, non sarà possibile dar corso al servizio. In relazione ai Dati, il Partecipante ha diritto di opporsi al trattamento sopra previsto. Titolare e Responsabile del Trattamento è l'Istituto Internazionale di Ricerca, via Forcella 3, Milano nei cui confronti il Partecipante potrà esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 196/03 (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, indicazione delle finalità del trattamento). Potrà trovare ulteriori informazioni su modalità e finalità del trattamento sul sito: www.iir-italy.it

La comunicazione potrà pervenire via: e-mail: variazioni@iir-italy.it - fax: 02.8395118 - telefono: 02.83847634

DATI DEL PARTECIPANTE:

NOME: _____ COGNOME: _____

FUNZIONE: _____

INDIRIZZO: _____

CITTÀ: _____ CAP: _____ PROV.: _____

TEL.: _____ TEL. CELL.: _____

SI, DESIDERO RICEVERE INFORMAZIONI SU ALTRI EVENTI VIA (segnalare eventuale preferenza):

FAX:

E-MAIL:

CONSENSO ALLA PARTECIPAZIONE DATO DA: _____

FUNZIONE: _____

DATI DELL'AZIENDA:

RAGIONE SOCIALE: _____

SETTORE MERCEOLOGICO: _____

FATTURATO IN EURO: 6 0-10 Mil 5 11-25 Mil 4 26-50 Mil 3 51-250 Mil 2 251-500 Mil 1 + 501 Mil

N° DIPENDENTI: G 1-10 F 11-50 E 51-100 D 101-200 C 201-500 B 501-1.000 A + 1.000

PARITIA IVA: _____

INDIRIZZO DI FATTURAZIONE: _____

CITTÀ: _____ CAP: _____ PROV.: _____

TEL.: _____ FAX: _____

TIMBRO E FIRMA